

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 «Скворушка» Пионерского городского округа»  
238590, Калининградская область, г. Пионерский, ул. Донская, 2,  
тел. 8 (40155) 2-13-02; e-mail: skvorul11@yandex.ru

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
протокол № 5 от 28.08.2020г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 1»  
А.В. Мархайчук  
Приказ № 34А-ад от « 28 » августа 2020г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании логопедической помощи**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Скворушка» Пионерского городского округа»**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение об оказании логопедической помощи Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Скворушка» Пионерского городского округа», осуществляющего образовательную деятельности (далее - Положение) регламентирует деятельность МАДОУ «Детский сад № 1», осуществляющего образовательную деятельность (далее - МАДОУ «Детский сад № 1»), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

**1.2.** Настоящее положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 г. № Р-75.

**1.3.** Задачами МАДОУ «Детский сад № 1» по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

**2. Порядок оказания логопедической помощи в МАДОУ «Детский сад № 1»**

**2.1.** Логопедическая помощь обучающимся оказывается в рамках логопедического пункта МАДОУ «Детский сад № 1», также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

**2.2.** При оказании логопедической помощи МАДОУ «Детский сад № 1», ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

**2.3.** Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 1», регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- 1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ)

из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МАДОУ «Детский сад № 1», из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется три раза в год, включая входное, промежуточное, контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПк, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя МАДОУ «Детский сад № 1».

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной, групповой, подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МАДОУ «Детский сад № 1».

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 1», родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через МАДОУ «Детский сад № 1»:

- постоянно действующий консультативный пункт для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МАДОУ «Детский сад № 1»;
- информационных стендов.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов МАДОУ «Детский сад № 1».

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать дошкольные образовательные организации, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для детей, получающих образование вне дошкольной образовательной организации (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих дошкольную образовательную организацию, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МАДОУ «Детский сад № 1».

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями<sup>1</sup> и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий;

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) не более 12 человек;
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МАДОУ «Детский сад № 1».

#### **4. Управление деятельностью и финансирование логопедического пункта**

4.1. Непосредственное руководство деятельностью логопедического пункта осуществляет руководитель МАДОУ «Детский сад № 1».

4.2. Вопросы деятельности логопедического пункта, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, Уставом учреждения, зарегистрированным в уставном законодательном порядке.

4.3. Финансирование деятельности логопедического пункта осуществляется в установленном законодательством российской Федерации порядке.

#### **5. Осуществление деятельности логопедического пункта за счет средств физических и юридических лиц (на платной основе)**

5.1. Организация вправе осуществлять коррекционно-образовательную деятельность в логопедическом пункте за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также приносящую доход, деятельность (не образовательную),

5.1.1. Платные образовательные услуги логопедического пункта представляют собой осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих

программ социально-педагогической направленности за счет физического или юридического лица (заказчика) на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

5.1.2. Платные услуги логопедического пункта (учителя-логопеда, педагога-психолога) осуществляются в соответствии с уставом и положением об оказании платных услуг учреждения.

5.2. Платные образовательные услуги логопедического пункта не могут быть оказаны вместо деятельности, предусмотренной п.3.5 настоящего Положения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, возвращаются лицам, оплатившим такую образовательную деятельность.

4.3. Наличие платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта закрепляется в Уставе учреждения.

4.4. Стоимость платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта и (или) учителя-логопеда, педагога-психолога определяется по расчетам организации.

4.5. Доход от платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта используется организацией в соответствии с уставными целями.

Приложение № 1  
к положению  
об оказании логопедической помощи  
в МАДОУ «Детский сад № 1»

**Документация Организации при оказании логопедической помощи**

1. Программы логопедической работы.
2. Журнал учёта логопедической работы с обучающимися.
3. Годовой план работы учителя-логопеда.
4. Расписание занятий учителей-логопедов.
5. Диагностика речевого развития обучающегося.
6. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
6. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
7. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2  
к положению  
об оказании логопедической помощи  
в МАДОУ «Детский сад № 1»

ОБРАЗЕЦ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 1»  
А.В. Мархайчук

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ  
родителя (законного представителя)  
обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.нн.)рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребёнка.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Положению  
об оказании логопедической помощи  
в МАДОУ «Детский сад № 1»

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ  
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ  
С ОБУЧАЮЩИМСЯ

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 1»  
А.В. Мархайчук

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_  
Ф.И. О. родителя, (законного представителя) обучающегося

\_\_\_\_\_

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.нн.)рождения)

прошу организовать для моего ребёнка логопедические занятия в соответствии с  
рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии /психолого-  
педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Положению  
об оказании логопедической помощи  
в МАДОУ «Детский сад № 1»

**Характеристика**

**1. Общие сведения:**

Фамилия, имя, отчество ребенка: \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

С кем проживает ребенок: \_\_\_\_\_

Контактная информация семьи: \_\_\_\_\_

**2. История обучения ребенка до обращения на ЦПМПК:**

Когда (в каком возрасте) и откуда поступил в образовательную организацию: \_\_\_\_\_

**3. Детализированная информация об условиях и результатах обучения ребенка в образовательной организации:**

Группа: \_\_\_\_\_

Программа обучения: \_\_\_\_\_

Возраст поступления в образовательную организацию: \_\_\_\_\_

Степень подготовленности: \_\_\_\_\_

Сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации: \_\_\_\_\_

Особенности адаптации ребенка к данной образовательной организации: \_\_\_\_\_

Отношение к детской продуктивной, игровой, познавательной деятельности: \_\_\_\_\_

Отношение ребенка к словесной инструкции педагога, реакция на нее: \_\_\_\_\_

Сформированность коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др. навыков: \_\_\_\_\_

Принимает ли участие в организуемых занятиях, в т.ч. дополнительных: \_\_\_\_\_

Какие трудности выявлены при обучении: \_\_\_\_\_

Развитие моторики и речи: \_\_\_\_\_

Работоспособность и особые трудности, наблюдаемых в учебном процессе: \_\_\_\_\_

Уровень общего развития (степень отставания от большинства детей в группе): \_\_\_\_\_

Общая осведомленность ребенка о себе (оценивается в соотнесении с календарным возрастом): \_\_\_\_\_

Взаимоотношение обучающегося с коллективом сверстников: \_\_\_\_\_

Особенности семейного воспитания: \_\_\_\_\_

Отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям: \_\_\_\_\_

Возможности ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе: \_\_\_\_\_

Обобщенные выводы педагога и его пожелания по организации дальнейшего обучения ребенка: \_\_\_\_\_

Цель составления документа: \_\_\_\_\_

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 1» \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Положению  
об оказании логопедической помощи  
в МАДОУ «Детский сад № 1»

ТРЕБОВАНИЯ  
ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. При оснащении помещения для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, необходимо иметь рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда необходимо разместить мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей. В рабочей зоне учителя-логопеда находиться рабочий стол, канцелярия, ноутбук.

Зона коррекционно-развивающих занятий оборудована приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

В игровой зоне необходимо предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.